

แบบฟอร์มการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว):
เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัท สยามอีสต์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน.....หุ้น
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... E-mail(ถ้ามี).....

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) เป็นกรรมการบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน
และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และมีหลักฐานการให้ความยินยอมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมเอกสาร
ประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ได้แก่ วุฒิการศึกษาและประวัติการทำงาน และเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้อง
ไว้แล้วทุกหน้า จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความใน "แบบขอเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท" นี้ หลักฐานการถือหุ้น หลักฐานการให้ความยินยอม และ
เอกสารประกอบทั้งหมดถูกต้องทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อเป็นสำคัญ ดังนี้

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้น
(.....)
วันที่เดือน.....พ.ศ.....

3. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ยินยอมให้เสนอชื่อของ
ข้าพเจ้าในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีคุณสมบัติ ครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของ
บริษัท โดยรายละเอียดในแบบข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ พร้อมทั้งเอกสารประกอบที่ยื่นมาครบถ้วนและเป็นความจริง
ทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญดังนี้

ลงชื่อ บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ
(.....)
วันที่เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากบริษัท ศูนย์รับ
ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. หลักฐานแสดงตน ได้แก่
 - (1) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อม
รับรองสำเนาถูกต้อง
 - (2) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง
(กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอชื่อนี้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเป็นกรรมการ

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ และ นามสกุล (ภาษาไทย) นาย/นาง/นางสาว:.....

ชื่อ และ นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr./Mrs./Miss:.....

2. วัน/เดือน/ปี เกิด:อายุ.....ปี สัญชาติ..... [] บัตรประจำตัวประชาชน [] หนังสือเดินทาง

เลขที่บัตรบัตร:.....วันที่หมดอายุ.....

3. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-mail(ถ้ามี).....

4. ประวัติการศึกษา

ช่วงเวลา (ปี พ.ศ.)	สถาบันการศึกษา	วุฒิการศึกษา	สาขา

5. การผ่านการอบรมที่เกี่ยวข้องที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ชื่อหลักสูตร

ปีที่เข้ารับการฝึกอบรม

Director Certification Program (DCP)

.....

Director Accreditation Program (DAP)

.....

Audit Committee Program (ACP)

.....

The Role of Chairman (RCM)

.....

Financial Statements for Directors (FSD)

.....

อื่นๆ ระบุ

.....

6. ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา (ปี พ.ศ.)	บริษัท	ตำแหน่ง	ประเภทธุรกิจ

7. การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ

บริษัท	ตำแหน่ง	สัดส่วนการถือหุ้น